***Mẫu số 03***

|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUÂN 3**Tên đơn vị………….** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ VÀ XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC**

**Năm …...**

Họ và tên: ....................................................................................................................

Chức danh nghề nghiệp: .............................................................................................

Đơn vị công tác: ...................................................................................................................

**I. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ**

1. Chính trị tư tưởng:

.......................................................................................................................................

.......................................................................................................................................

2. Đạo đức, lối sống:

.......................................................................................................................................

.......................................................................................................................................

3. Tác phong, lề lối làm việc:

.......................................................................................................................................

......................................................................................................................................

4. Ý thức tổ chức kỷ luật:

.......................................................................................................................................

.......................................................................................................................................

5. Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (xác định rõ nội dung công việc thực hiện; tỷ lệ hoàn thành, chất lượng, tiến độ công việc):

.......................................................................................................................................

.......................................................................................................................................

6. Thái độ phục vụ nhân dân, doanh nghiệp (đối với những vị trí tiếp xúc trực tiếp hoặc trực tiếp giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp):

.......................................................................................................................................

**PHẦN DÀNH RIÊNG CHO VIÊN CHỨC QUẢN LÝ**

7. Kết quả hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao quản lý, phụ trách:

.......................................................................................................................................

8. Năng lực lãnh đạo, quản lý:

.......................................................................................................................................

9. Năng lực tập hợp, đoàn kết:

.......................................................................................................................................

**II. TỰ NHẬN XÉT, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG**

1. Tự nhận xét ưu, khuyết điểm:

.......................................................................................................................................

2. Tự xếp loại chất lượng:

.......................................................................................................................................

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

|  |  |
| --- | --- |
|  | *....., ngày....tháng....năm....***NGƯỜI TỰ NHẬN XÉT** |

**III. Ý KIẾN NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ ĐỐI VỚI CẤP PHÓ CỦA NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP CÔNG LẬP**

.......................................................................................................................................

.......................................................................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
|  | *....., ngày....tháng....năm....***NGƯỜI NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ***(Ký, ghi rõ họ tên)* |

**IV. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC** (Phần dành cho cấp có thẩm quyền đánh giá)

1. Nhận xét ưu, khuyết điểm:

.......................................................................................................................................

2. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng:

.......................................................................................................................................

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

|  |  |
| --- | --- |
|  | *....., ngày....tháng....năm....***NGƯỜI CÓ THẨM QUYỀN ĐÁNH GIÁ***(Ký, ghi rõ họ tên)* |

***Mẫu số 03a***

|  |  |
| --- | --- |
| TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Quận 3, ngày      tháng    năm 2022* |

**BẢNG TỔNG HỢP KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ VIÊN CHỨC**

**Năm học 2021 - 2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Số TT | Họ và tên | **Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng** | Ghi chú |
| Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ | Hoàn thành tốt nhiệm vụ | Hoàn thành nhiệm vụ  | Không hoàn thành nhiệm vụ |
| 1 |   |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |   |
| 3 |   |   |   |   |   |   |

 - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ có:……..viên chức.

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ có:………. viên chức.

- Hoàn thành nhiệm vụ có:…….. viên chức.

- Không hoàn thành nhiệm vụ có:……….. viên chức.

|  |  |
| --- | --- |
| **Người lập bảng** |  **HIỆU TRƯỞNG***(Ký tên, đóng dấu)* |
|  |  |

***Ghi chú:*** Đánh dấu X vào các cột kết quả xếp loại chất lượng tương ứng.

 TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

 Số: /TB-…

 *Quận 3, ngày tháng năm 2022*

**THÔNG BÁO**

**Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức**

 **năm học 2021 - 2022**

 Căn cứ Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13 tháng 8 năm 2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức;

 Căn cứ Quyết định số 852/QĐ-UBND ngày 04 tháng 12 năm 2020 về ban hành quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ công chức, viên chức quận 3;

 Thực hiện Công văn số /PNV ngày tháng 5 năm 2022 của Phòng Nội vụ Quận 3 về việc đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2021 - 2022;

 Căn cứ Biên bản cơ quan, đơn vị ngày tháng năm 2022 về việc họp đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức; Qua ý kiến góp ý của tập thể đơn vị,

 Hiệu trưởng trường…… thông báo kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức năm học 2021 - 2022 đối với:

 - Ông/ bà: Nguyễn Văn B

 - Chức vụ: ….

 - Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức năm học 2021 - 2022 đạt loại: **Hoàn thành xuất sắc/ Hoàn thành tốt nhiệm vụ/….**

 Hiệu trưởng trường…… thông báo kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức năm học 2021 - 2022 đến ông/bà Nguyễn Văn B được biết./.

***Nơi nhận:***  **HIỆU TRƯỞNG**

- Phòng Nội vụ Quận 3; *(ký tên, đóng dấu)*

- Phòng GD-ĐT Quận 3;

- Ông/Bà Nguyễn Văn B;

- Lưu: VT.

 **Họ và tên**